



REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

**LAACHER-SEE-SCHULE**



FOS Mendig  
Fachrichtung Technik  
Orientierungsmappe – Start 2026



REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

**LAACHER-SEE-SCHULE**



# Fachoberschule

## **Inhalt der Orientierungsmappe**

- 1 Inhaltsverzeichnis
- 2 Zulassungsvoraussetzungen
- 3 Fahrplan von der allgemeinbildenden Schule zur Fachoberschule
- 4 Aufnahmeantrag
- 5 Suche nach einem Praktikumsplatz
- 6 Brief mit Informationen für neue Praktikumsbetriebe  
(als Anlage bei Bewerbungsschreiben für Praktikumsstellen)
- 7 Konzept der Fachoberschule
- 8 Praktikumsvertrag
- 9 Praktikumszeugnis
- 10 Liste mit Praktikumsbetrieben



REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

**LAACHER-SEE-SCHULE**

# Fachoberschule

## Zulassungsvoraussetzungen

- Qualifizierter Abschluss der Sekundarstufe I (Mittlere Reife) mit der Durchschnittsnote von 3,0 (über alle Fächer). Keines der Fächer Mathematik, Englisch und Deutsch darf schlechter als „ausreichend“ bewertet sein
- oder Erfüllung der Zugangsvoraussetzungen zum Besuch der Klasse 11 (Oberstufe) eines Gymnasiums oder einer IGS
- Die Anmeldung erfolgt mit dem **Halbjahreszeugnis** der Klassenstufe 10 im angegebenen Anmeldezeitraum. Alle notwendigen Unterlagen erhalten Sie mit der Orientierungsmappe in unserem Sekretariat oder auf unserer Homepage.
- Ein Praktikumsplatz muss bis zum 31.05.2026 nachgewiesen werden.
- Das Abschlusszeugnis der Klasse 10 muss die Aufnahmevoraussetzungen erfüllen.

## Kontakt und Infos

Homepage: [www.realschuleplus-mendig.de](http://www.realschuleplus-mendig.de)

E-Mail: [verwaltung@realschuleplus-mendig.de](mailto:verwaltung@realschuleplus-mendig.de)

Ansprechpartner Realschule<sup>plus</sup> Mendig:

N.N. (FOS-Koordinator)

Christian Waters (Schulleiter)



### Anmeldung:

Die Anmeldung an der Fachoberschule erfolgt mit dem Halbjahreszeugnis der Klassenstufe 10.

### Abgabe der Anmeldeunterlagen:

**Montag, 02. Februar 2026  
bis Freitag, 27. Februar 2026  
jeweils von 9:00 Uhr bis 13:00 Uhr  
sowie am 06.02.26 und am 20.02.26 in der Zeit von  
14:00 – 18:00 Uhr.**

Vollständige Anmeldeunterlagen können auch mit der Post an uns versendet werden bzw. im Briefkasten hinterlegt werden.

Von Schwerdonnerstag (12.02.2026) bis

Veilchendienstag (17.02.2026) ist die Schule geschlossen.

Aufkommende Fragen bzgl. der FOS-Anmeldung bitten wir Sie per Email an [verwaltung@realschuleplus-mendig.de](mailto:verwaltung@realschuleplus-mendig.de) zu richten.

Tel.: 02652-93939-0

## Fahrplan von der allgemeinbildenden Schule zur Fachoberschule

30.01.2026	Sie erhalten Ihr Halbjahreszeugnis der Klasse 10. Mit diesem Zeugnis zeichnet sich ab, ob Sie die Voraussetzungen zum Besuch einer weiterführenden Schule erreichen können. Zur endgültigen Aufnahme in die FOS müssen Sie die erforderlichen Noten im Zeugnis über den qualifizierten Sekundarabschluss I (Realschulabschluss) erreichen.
02.02. bis 27.02.2026	Sie melden sich zur Aufnahme an der Fachoberschule Mendig an. (erforderlich: Anmeldeformular, Halbjahreszeugnis, Masern-Impfnachweis)
Anfang März 2026	Sie erhalten von der Fachoberschule Mendig einen Bescheid: <b>Fall A:</b> Sie haben in Ihrem Halbjahreszeugnis die zur Aufnahme erforderlichen Noten erreicht und die FOS Mendig hat eine ausreichende Zahl freier Schulplätze. In diesem Fall erhalten Sie einen <b>vorläufigen Aufnahmebescheid</b> . Die endgültige Aufnahme ist an die Erfüllung der Aufnahmebedingungen geknüpft. Hierzu gehören der abgeschlossene Praktikumsvertrag und der qualifizierte Sekundarabschluss I (Realschulabschluss) mit den für die Aufnahme erforderlichen Noten. <b>Fall B:</b> Sie haben in Ihrem Halbjahreszeugnis die zur Aufnahme erforderlichen Noten nicht erreicht. In diesem Fall erhalten Sie zunächst einen <b>Ablehnungsbescheid</b> . Wenn Sie ihre Schulleistungen verbessern und in Ihrem qualifizierten Sekundarabschluss I (Realschulabschluss) die für die Aufnahme erforderlichen Noten erreichen, können Sie dennoch in die FOS aufgenommen werden.
September 25 bis Mai 26	Sie bewerben sich um einen geeigneten Praktikumsplatz und schließen Sie mit Ihrem Praktikumsbetrieb einen Praktikumsvertrag ab.
bis 31.05.2026	Sie weisen einen Praktikumsplatz gegenüber der Schule nach, indem Sie einen Praktikumsvertrag vorlegen.
19.06.2026	Sie erhalten Ihr Abschlusszeugnis mit dem qualifizierten Sekundarabschluss I (Realschulabschluss).
bis 29.06.2026	Sie legen Ihr Abschlusszeugnis bei der Fachoberschule vor.
bis 29.06.2026	Sofern Sie wegen Ihrer Noten im Halbjahreszeugnis einen Ablehnungsbescheid erhalten hatten, mit Ihrem Abschlusszeugnis nun aber doch die Aufnahmevoraussetzungen erfüllen, erhalten Sie einen neuen Bescheid. Sofern noch freie Plätze vorhanden sind, können Sie in die Fachoberschule aufgenommen werden.



REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

# LAACHER-SEE-SCHULE

## Aufnahmeantrag

für die Fachoberschule an der Realschule plus Mendig,

☐ Fachrichtung Technik

☐ Fachrichtung Gestaltung

Bitte füllen Sie den Aufnahmeantrag vollständig in Blockschrift aus. Beglaubigte Nachweise für die Aufnahme zum neuen Schuljahr sind dem Antrag beizufügen.

Der Aufnahmeantrag muss bis zum **1. März** bei der Schule eingegangen sein.

### 1. Angaben zur Person

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Geschlecht (m/w): \_\_\_\_ Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_ Religion: \_\_\_\_ Ersteinschulungsjahr: \_\_\_\_

Teilnahme an Religion oder Ethik:

- ☐ Römisch-katholisch
- ☐ Evangelisch
- ☐ Ethik

Teilnahme an Wahlfächern

- ☐ Französisch
- ☐ Masern-Impfnachweis

Schulbuchausleihe

- ☐ nehme teil
- ☐ kaufe Bücher selbst

### Bei minderjährigen Bewerberinnen und Bewerbern

Angaben der/des Sorgeberechtigten:

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname(n): \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

### 2. Angaben zur zuletzt besuchten Schule

Name und Ort der Schule: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Abschluss (sofern bereits abgelegt): \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

### 3. Zugangsberechtigung

#### a) Art der Zugangsberechtigung

- ☐ Qualifizierter Sekundarabschluss I mit einem Notendurchschnitt von mindestens 3,0 wobei keines der Fächer Deutsch, 1. Fremdsprache und Mathematik schlechter als mit „ausreichend“ bewertet sein darf;
  - ☐ Versetzung in Klassenstufe 11 an einem Gymnasium mit neunjährigem Bildungsgang
  - ☐ Versetzung in Klassenstufe 10 an einem Gymnasium mit achtjährigem Bildungsgang
  - ☐ Übergangsberechtigung einer Integrierten Gesamtschule in die gymnasiale Oberstufe
- Bitte beglaubigte Kopie beifügen.



REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

# LAACHER-SEE-SCHULE

## b) Nachweis der Zugangsberechtigung

☐ Halbjahreszeugnis ☐ Jahreszeugnis ☐ Abschlusszeugnis  
Zweite Fremdsprache \_\_\_\_\_ Anzahl Schuljahre: \_\_\_\_\_  
ggfs. Durchschnittsnote des Abschlusszeugnisses \_\_\_\_\_

## 4. Praktikumsvertrag

☐ bereits abgeschlossen (Bitte möglichst umgehend der Schule vorlegen!)  
☐ Vorvertrag  
☐ wird nachgereicht bis zum 31. Mai 20\_\_\_\_

## 5. Besondere Dienstpflichten (Bitte Bescheinigung beifügen.)

☐ freiwilliges soziales Jahr ☐ freiwilliges ökologisches Jahr ☐ Wehr- / Zivildienst  
☐ Bundesfreiwilligendienst

## 6. Härtefallgesichtspunkte (Bitte Bescheinigung beifügen.)

Schwerbehinderung ☐ ja ☐ nein  
Grad der Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz:  
☐ unter 30% ☐ ab 30% ☐ ab 50% ☐ ab 70%  
☐ Halbwaise ohne eigenes Einkommen  
☐ Vollwaise ohne eigenes Einkommen  
☐ Sonstige außergewöhnliche Härten (Bitte auf gesondertem Blatt erläutern.)

## 7. Medienaktivitäten der Schule

Ich nehme davon Kenntnis, dass im Unterricht der Realschule plus Mendig und im Rahmen von schulischen Arbeitsgemeinschaften und Projekten Bild-, Ton- und Filmaufnahmen von und mit Schülern gemacht werden.

☐ Ich bin damit einverstanden, dass die Ergebnisse dieser Aktivitäten (Foto-, Film-, Video- und Tonaufzeichnungen), auf denen meine Tochter/mein Sohn klar zu erkennen ist, im Rahmen schulischer Veranstaltungen und für schulische Zwecke, z. B. in Publikationen wie Presse, TV, Schülerzeitung, Schulchronik, Internet-Homepage der Schule, Videofilmen und Multimedia-Produktionen der Schule, veröffentlicht werden.  
Diese Zustimmung zur Veröffentlichung kann von mir jederzeit durch ein Schreiben an die Schulleitung widerrufen werden.  
Vom Widerruf nicht betroffen sind bereits erfolgte Veröffentlichungen oder deren Wiederholungen.

## 8. Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.

Ich versichere die Richtigkeit dieser Angaben. Die geforderten Nachweise sind beigelegt. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Bewerberin/des Bewerbers

## Bei minderjährigen Bewerbern

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Sorgeberechtigten

## **Suche nach einem Praktikumsplatz für die Fachrichtung „Technik“**

### **Wie können Sie selbst Initiative ergreifen?**

In dieser Orientierungsmappe finden Sie eine Liste mit Betrieben, die Praktikumsplätze für Fachoberschüler anbieten.

Unabhängig von unserer Liste können Sie auch auf Betriebe zugehen und sich erkundigen, ob dort ein entsprechendes Praktikum möglich ist.

Die Kriterien für geeignete Praktikumsbetriebe finden Sie ebenfalls in der Orientierungsmappe.

#### **Verpflichtendes Praktikum im Rahmen der Fachoberschule**

Bitte beachten Sie, dass die Schwerpunkte der Praktikumstätigkeit von Betrieb zu Betrieb recht unterschiedlich sind. Bei einem Elektro-Fachbetrieb wird es eher um elektrotechnische Installationen gehen und nur gelegentlich um die Installation von IT-Systemen.

Die Suche nach einem Praktikumsbetrieb ist vergleichbar mit der Suche nach einem Ausbildungsplatz:

- Sie durchlaufen einen Orientierungsprozess, wie er Ihnen auch bei der späteren Suche nach einem Ausbildungs- bzw. Arbeitsplatz abverlangt wird.
- Sie grenzen Ihre Suche durch die Berücksichtigung Ihrer eigenen Interessenfelder ein.
- Sie berücksichtigen die gute Erreichbarkeit Ihres Praktikumsplatzes.
- Sie schreiben Bewerbungen und werden zu Vorstellungsgesprächen eingeladen.

#### **Wer kann Ihnen dabei helfen?**

Sie verfügen über einen Kreis an Verwandten und Bekannten. Fragen Sie nach, wo diese Leute arbeiten und ob in den jeweiligen Unternehmen ein Praktikum möglich ist.

#### **Was sollten Sie im Vorfeld beachten?**

- Wo liegen Ihre Interessen?
- Welche Qualifikationen können Sie bereits vorweisen?
- Welche Erwartungen (fachlich und persönlich) haben Sie an Ihr Praktikum?
- Sind Ihre Bewerbungsunterlagen vollständig (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnis)?
- Haben Sie ausreichend Informationen über das Unternehmen?





REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

**LAACHER-SEE-SCHULE**

## Praktikumsvertrag

**für ein Praktikum im Rahmen des Schulbesuchs der Fachoberschule Mendig in der Fachrichtung „Technik“**

Zwischen \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(Ausbildungsbetrieb)

Ausbildungsberechtigt für die Ausbildungsberufe:

---

---

---

- nachfolgend „Praktikumsstelle“ genannt -

und \_\_\_\_\_ wohnhaft in \_\_\_\_\_

- nachfolgend „Praktikantin/Praktikant“\* genannt -

wird nachstehender Vertrag zur Ableistung des unter fachlicher Anleitung zu durchlaufenden Praktikums in Klasse 11 der Fachoberschule geschlossen.

Betriebliche/r Ansprechpartner/in für die Betreuung des Praktikanten / der Praktikantin:

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_

### § 1

#### Dauer des Praktikums

Das Praktikum dauert vom *01.08.2026* bis *31.07.2027* und findet an folgenden drei Wochentagen statt: *Mittwoch, Donnerstag und Freitag*

Die Unterrichtstage sind *Montag und Dienstag*. In den Schulferien werden die Unterrichtstage zu freien Tagen.

Die tägliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden.

Die ersten 8 Wochen gelten als Probezeit, in der Praktikumsbetrieb und die Praktikantin bzw. der Praktikant jederzeit vom Vertrag zurücktreten können.

Der Jahresurlaub beträgt 18 Arbeitstage.





REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

# LAACHER-SEE-SCHULE

## § 2

### Inhalt des Praktikums

Die Praktikantin/der Praktikant\* wird in den folgenden Arbeitsbereichen eingesetzt:

---

---

---

---

---

---

## § 3

### Pflichten der Praktikumsstelle

Die Praktikumsstelle verpflichtet sich,

1. die Praktikantin/den Praktikanten\* den „Richtlinien für das Praktikum in Klasse 11 der Fachoberschule nach § 5 Abs. 2 der Landesverordnung über die Fachoberschule in der aktuell geltenden Fassung“ entsprechend anzuleiten;
2. die Führung der Berichte über zeitlichen Ablauf und Inhalt des Praktikums zu überwachen und deren sachliche Richtigkeit zu bescheinigen.

## § 4

### Pflichten der Praktikantin/des Praktikanten

Die Praktikantin/der Praktikant verpflichtet sich

1. alle ihr/ihm\* gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen;
2. die ihr/ihm\* übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
3. die Betriebs-/Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Einrichtungen, Werkzeuge, Geräte und Maschinen sorgsam zu behandeln;
4. die Berichte sorgfältig zu führen und jeden Bericht der Ausbildungsleitung der Praktikumsstelle vorzulegen;
5. die Interessen der Praktikumsstelle zu wahren und über Vorgänge in der Praktikumsstelle Stillschweigen zu bewahren;
6. bei Fernbleiben die Praktikumsstelle und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen, bei Erkrankung spätestens am dritten Tage eine ärztliche Bescheinigung bei der Praktikumsstelle vorzulegen.

## § 5

### Pflichten der gesetzlichen Vertreter

Die mit unterzeichnende gesetzliche Vertreterin/der mit unterzeichnende gesetzliche Vertreter\* hält die Praktikantin/den Praktikanten\* zur Erfüllung der aus dem Praktikumsvertrag erwachsenden Verpflichtungen an.



REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

# LAACHER-SEE-SCHULE

## § 6

### Auflösung des Vertrages

Der Vertrag kann nach Ablauf der Probezeit nur gekündigt werden,

1. aus einem wichtigen Grund ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist;
2. von der Praktikantin/dem Praktikanten\* mit einer Kündigungsfrist von 4 Wochen,
3. von der Praktikantin/dem Praktikanten\* ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist bei Auflösung des Schulverhältnisses.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

## § 7

### Praktikumszeugnis

Vier Wochen vor Beginn der Sommerferien stellt die Praktikumsstelle der Praktikantin/dem Praktikanten\* ein Praktikumszeugnis aus.

## § 8

### Regelung von Streitigkeiten

Bei allen aus diesem Vertrag entstehenden Streitigkeiten ist vor Inanspruchnahme der Gerichte eine gütliche Einigung zu versuchen.

## § 9

### Sonstige Vereinbarungen \*\*

Die Schule kann nach Absprache mit dem Praktikumsbetrieb bis zu fünf Praktikumstage für schulische Veranstaltungen nutzen.

---

---

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Für die Praktikumsstelle:

Für die Schule

.....

.....

Die Praktikantin/der Praktikant\*:

Gesetzlicher Vertreter/  
gesetzliche Vertreterin\*

.....

.....

\* Nicht Zutreffendes streichen

\*\* Hier sind Vereinbarungen über die Zahlung einer Vergütung auszuführen. Bei Zahlung einer Vergütung sind die Praktikantinnen und Praktikanten bei dem Unfallversicherungsträger der jeweiligen Praktikumsstelle versichert.

Realschule plus Mendig • Fallerstraße 49 • 56743 Mendig

Schreiben zur Weitergabe an  
neue Praktikumsbetriebe  
der Fachoberschule (FOS)  
an der Realschule<sup>plus</sup> Mendig

Ihr Zeichen

Ihre Nachricht vom

zuständig

☎ Durchwahl  
02652/93939-0

Datum  
12.09.2025

Sehr geehrte Damen und Herren,

an der Realschule plus Mendig wurde im Schuljahr 2012/2013 eine Fachoberschule in der Fachrichtung „Technik“ eingerichtet. Seit dem Schuljahr 2019/2020 wird zusätzlich die Fachrichtung „Gestaltung“ angeboten.

Die Fachoberschule ist ein zweijähriger Bildungsgang und verleiht den Absolventen nach bestandener Prüfung die Fachhochschulreife (Zugangsvoraussetzung zum Studium an Fachhochschulen).

Im ersten Jahr des Ausbildungsganges muss ein zur Fachrichtung passendes **Praktikum** in einem Betrieb abgeleistet werden und zwar an drei Tagen pro Woche (Mittwoch bis Freitag).

Es ist Aufgabe der Schülerinnen und Schüler, sich selbst um einen Praktikumsplatz zu bemühen.

Da Sie jetzt von einem Bewerber/einer Bewerberin um einen Praktikumsplatz angesprochen werden, möchten wir Ihnen die wichtigsten Bedingungen und Voraussetzungen benennen, die an einen solchen Platz gebunden sind:

**Dauer:**

- 01.08. – 31.07. des Folgejahres
- 3 Tage pro Woche im Betrieb, 2 Tage an der FOS
- Arbeitszeit wie im Betrieb üblich
  - geregelt nach gesetzlichen/tariflichen Bestimmungen
  - mindestens 21 Stunden, aber nicht an Wochenenden und Feiertagen
- Anrecht auf 6 Wochen Jahresurlaub (18 Praktikumstage)
  - dieser soll während der Schulferien genommen werden
- Die ersten 8 Wochen sind Probezeit.

**Zielsetzung:**

Das Praktikum soll ...

... Erfahrungen beruflicher Praxis vermitteln.

... spezifische Kenntnisse und Fertigkeiten wie

1. Aufbau und Funktion des Betriebes,

2. Sozialstrukturen des Betriebes und

3. gesellschaftliche Konsequenzen betrieblichen Handelns vermitteln.

**Mögliche Inhalte für den Bereich Technik:**

Arbeitsplanung, Programmierung, Betrieb und Administration von Netzwerken, Prozessautomatisierung, Montage und Wartung von Hardwarekomponenten, elektrotechnische Installationen, mechanische Bearbeitung und Montage. Geeignet sind Unternehmen mit IT-Abteilung, Unternehmen, die IT-Systeme herstellen, installieren oder instandsetzen, Elektro-Fachbetriebe sowie Betriebe zur Fertigung mechanischer Komponenten und Maschinen.

**Pflichten der Praktikanten (nach § 4 Praktikumsvertrag):**

Der Praktikant verpflichtet sich

1. alle ihr/ihm gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen
2. die ihr/ihm übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen
3. die Betriebs-/ Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten, sowie Einrichtungen, Werkzeuge, Geräte und Maschinen sorgsam zu behandeln
4. die Berichte sorgfältig zu führen und jeden Bericht der Ausbildungsleitung der Praktikumsstelle vorzulegen
5. die Interessen der Praktikumsstelle zu wahren und über Vorgänge in der Praktikumsstelle Stillschweigen zu bewahren
6. bei Fernbleiben die Praktikumsstelle unverzüglich zu benachrichtigen

**Grundsätzliches:**

- Das Praktikum findet unter Anleitung der **FOS** statt.
- Der Ansprechpartner im Betrieb ist der für die Ausbildung Zuständige.
- Die Schülerinnen und Schüler sind über die Schule unfall- und haftpflichtversichert.
- Die Schülerinnen und Schüler sollten sich **selbstständig** um einen entsprechenden Praktikumsplatz kümmern.
  - Auswahl & Bewerbung bei geeigneten Betrieben
  - Unterstützung hierbei von Seiten der Schule
- Der Praktikumsbetrieb erstellt ein Zeugnis (versetzungsrelevant).
- Eine Vergütung durch den Praktikumsbetrieb ist nicht vorgesehen.

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bitten Sie herzlich wohlwollend zu überprüfen, ob Sie der jungen Dame/dem jungen Herrn und somit unserer Schule einen Praktikumsplatz zur Verfügung stellen können.

Im Zeichen des Mangels an Facharbeitern wäre dies ein Beitrag von Ihrer Seite, gegen diesen Mangel anzukämpfen. Vielleicht ergibt sich aus einer Praktikantin/einem Praktikanten später für Sie eine wertvolle Mitarbeiterin/eine wertvoller Mitarbeiter.

Wenn Fragen auftreten oder Sie mehr über die Fachoberschule der Realschule plus Mendig erfahren möchten, dann besuchen Sie unsere Homepage unter [www.realschuleplus-mendig.de](http://www.realschuleplus-mendig.de) oder rufen an.

Gerne sind wir auch zu einem persönlichen Gespräch bereit.

Mit freundlichen Grüßen



Christian Waters, Schulleiter



REALSCHULE PLUS UND FACHOBERSCHULE MENDIG

# LAACHER-SEE-SCHULE



Praktikumsstelle:

---

---

---

## Praktikumszeugnis

Frau/Herr \_\_\_\_\_ geb. am \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_ ist vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

zur Ableistung eines einjährigen Praktikums in Klasse 11 der Fachoberschule nach § 5 Abs. 2 der Landesverordnung über die Fachoberschule als Praktikantin/Praktikant\* in folgenden Ausbildungsbereichen tätig gewesen:

Ausbildungsbereiche:

Wochen:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Das Praktikum wurde mit Erfolg/ohne Erfolg\* abgeschlossen.

Der zeitliche Ablauf und der Inhalt des Praktikums sind den Praktikumsberichten zu entnehmen.

Bemerkungen:

---

---

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

.....  
(Unterschrift)

\* Nicht Zutreffendes streichen